

附件二:

“中国钢结构金奖”

现场考评程序及核查要点

(该程序由现场考评专家组长主持)

一、签到

二、秘书处代表讲话并介绍各方参会人员

三、专家推选组长

四、组长主持考评会议

1. 组长讲话并宣布现场考评开始

2. 各单位进行汇报

由主申报单位组织相关单位、人员参加,并按施工单位、监理单位、设计单位、总包单位、建设单位等顺序依次进行书面汇报:

(有条件的项目,现场考评时可准备有不少于 10 分钟的视频汇报资料,以方便考评专家很快的熟悉项目情况)

(1) 施工单位(主申报单位)

1) 汇报“项目钢结构工程施工建造总结”(具体内容见附件一中第二、(四)节的要求);

2) 其它需要汇报的情况。

(2) 监理单位

1) 工程监理目标;

2) 对钢结构施工全过程的评价(质量、进度、管理采取的措施和达成目标情况)。

(3) 设计单位

1) 设计特点及工程达到设计要求的程度;

2) 对钢结构施工质量的评价。

(4) 建设单位

1) 工程建设概况、工程建设目标和质量要求;

2) 对钢结构工程质量的评价(过程评价、验收评价、现状评价)。

(5) 总包单位

1) 工程建设概况、工程建设进度、目标和质量要求;

2)对钢结构工程质量的评价(过程评价、验收评价、现状评价)。

3. 实际工程现场检查并考核评分

(1)现场检查:专家组对实际工程进行细致地现场观察检查,所查工程不应存在以下问题:

1)钢结构观感质量有明显缺陷(包括与设计的相符性、安全隐患);

2)焊缝表面观感质量粗糙;

3)防腐或防火涂层漏涂和外观色差明显;

4)防火涂层有较多或较大面积的脱落等问题。

(2)施工技术资料检查(不限于):

1)施工组织设计、施工方案;

2)有关各类技术与施工方案交底记录;

3)设计施工图、施工详图和竣工图等图纸资料及设计图纸会审、变更及洽商记录;

4)施工日记;

5)测量放线及测量复核记录、主要构件变形及主体结构尺寸检查记录;工程用计量器具台账及使用前送检合格报告;

6)主要原材料、焊材、零(部)件、成品件、标准件的质量证明文件、进场性能复验报告及设计和规范要求的其它试验报告情况;材料进场台账及钢材进场台账等;

7)钢构件进场验收资料;

8)钢结构焊接工艺文件(包括报告书、指导书、记录、试验等)及钢结构焊接质量检测报告;

9)螺栓实物最小荷载复验报告、高强螺栓连接副预拉力、扭矩系数、摩擦面抗滑移系数复验报告、焊接(螺栓)球节点的荷载试验报告、扭矩扳手标定记录等;

10)防腐涂料(含稀释剂、固化剂)质量证明文件、性能检测报告和涂装涂层厚度、附着力检验报告;防火涂料质量证明文件、性能检测报告和涂装涂层厚度、强度检验报告;

11)技术创新资料(专利、工法、标准、论文、获奖等);

12)工程建设标准强制性条文台账及执行情况;

13)分项、分部(子分部)工程和隐蔽工程验收记录;

14)其他有关资料等。

(3) 项目管理相关资料和文件

建设工程规划许可证、施工许可证；项目部组建与项目经理等主要管理团队人员任命文件；项目质量、安全、材料、设备、劳务、进度、成本等管理制度；现场文明施工、宿舍食堂卫生等管理制度；项目人员资格证书；项目安全生产与质量管理例会纪要；企业管理层级对项目的质量与安全检查等会议纪要或文件；项目相关检查记录与落实台账等。

4. 专家组现场讲评与总结

(1) 现场检查情况讲评

- 1) 与设计的符合性评价；
- 2) 施工组织设计的针对性、适用性评价；
- 3) 工程观感质量评价；
- 4) 钢结构焊接与紧固件连接质量评价；
- 5) 执行工程强制性条文评价；
- 6) 钢结构用材料台账评价；
- 7) 项目创新与信息化技术应用评价；
- 8) 项目综合管理评价；
- 9) 质量管理体系的科学实效性评价等。

(2) 现场检查意见

- 1) 是否推荐该项目参评“中国钢结构金奖”。
- 2) 质量提高与改进建议。

五、秘书处代表主持总结会议

(1) 秘书处代表总结

(2) 申报方总结